



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.01.2020 № 32

г. Брянск

О разграничении полномочий при организации
и проведении итогового собеседования по русскому языку
на территории Брянской области в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Рособрнадзора от 16 декабря 2019 г. №10-1059 (Приложение 12) «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования» (далее – Рекомендации), приказом Департамента образования и науки Брянской области от 28 декабря 2019 г. № 1933 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2020 учебном году на территории Брянской области», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Брянской области в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень полномочий по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в Брянской области (далее – итоговое собеседование):

1.1. Департамент образования и науки Брянской области (далее – департамент):

-осуществляет нормативно-правовое обеспечение проведения итогового собеседования в пределах своей компетенции;

- определяет порядок проведения, а также порядок (схему) проверки итогового собеседования на территории Брянской области, а также;

- определяет способ ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;

- определяет сроки и места подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании;
- определяет сроки проведения итогового собеседования;
- назначает лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования;
- определяет порядок создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и (или) комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;
- определяет порядок проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в комиссию по проверке итогового собеседования;
- определяет порядок и сроки передачи в ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации» (далее – БРЦОИ) информации в виде специализированной формы внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- определяет сроки, места и порядок ознакомления участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;
- определяет порядок организации проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей – инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- определяет категории участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования детей – инвалидов и инвалидов, особенности психофизического развития которых не позволяют выполнить им все задания итогового собеседования, а экспертам провести оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования;
- определяет минимальное количество баллов для указанной выше категории участников итогового собеседования за выполнение заданий итогового собеседования, необходимое для получения результата «зачет», отличное от минимального количества баллов за выполнение заданий итогового собеседования для остальных категорий участников итогового собеседования;
- разрабатывает шкалу (шкалы) оценивания заданий итогового собеседования, применимую (-ые) для вышеназванной категории участников итогового собеседования;
- определяет техническую схему обеспечения проведения итогового собеседования в том числе:

- определяет увеличение продолжительности итогового собеседования на 30 минут для участников итогового собеседования с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

- определяет места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов КИМ итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования;

- обеспечивает информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через образовательные организации и муниципальные органы управления образованием, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте департамента и БРЦОИ.

- осуществляет иные функции по организации и проведению итогового собеседования в Брянской области в пределах своей компетенции.

1.2. ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации» (далее - ГАУ БРЦОИ):

- организует формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и Приема) и внесение следующих сведений в РИС и ФИС:

- об участниках итогового собеседования;

- о местах проведения итогового собеседования;

- о назначении участников на даты проведения итогового собеседования;

- о распределении участников по местам проведения итогового собеседования;

- о результатах итогового собеседования, полученных участниками;

- обеспечивает организационное и технологическое обеспечение проведения итогового собеседования на территории Брянской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействие с ФИС;

- обеспечивает передачу XML – файлов в образовательные организации, с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования по каналам защищенной связи;

- обеспечивает консолидацию файлов с результатами оценивания из образовательных организаций и загрузку их в РИС;

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через муниципальные органы управления образованием и образовательные организации, организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела «ГИА 9» подраздел «Итоговое собеседование по русскому языку» на официальном сайте БРЦОИ;

- обеспечивает информационную безопасность при передаче, приеме и хранении информации об участниках итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников, результатов участников итогового собеседования и определяет круг лиц, имеющих к ним доступ, и принимает меры по защите от разглашения, содержащейся в них информации;

- проводит анализ по результатам итогового собеседования;

- иное организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования.

1.3.Муниципальные органы управления образованием:

- определяют места проведения итогового собеседования;

- обеспечивают информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового собеседования в Брянской области;

- обеспечивают техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового собеседования;

- обеспечивают формирование базы данных участников итогового собеседования;

- обеспечивают проведение итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора;

- обеспечивают доставку и информационную безопасность комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования в образовательные организации;

- осуществляют контроль за организацией и проведением итогового собеседования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования;

- обеспечивают получение в ГАУ БРЦОИ и возврат в него XML – файлов, с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования, списков участников, ведомостей учета проведения в аудитории, протоколов эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования по каналам защищенной связи либо на флеш-носителях;

- обеспечивают получение по защищенным каналам связи электронных файлов ведомостей с результатами итогового собеседования и передачу их в образовательные организации в течение 1 рабочего дня после их утверждения ГЭК;

- осуществляют иные функции по обеспечению организации и проведения итогового собеседования на территории муниципального образования в пределах своей компетенции.

1.4. Руководители образовательных организаций в целях проведения итогового собеседования:

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособрнадзора и Порядком проведения итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования на территории Брянской области, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

- обеспечивают соблюдение порядка проведения итогового собеседования;

- обеспечивают информирование (под подпись) участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение 1 рабочего дня со дня получения результатов от МОУО;

- обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определяет места хранения КИМ итогового собеседования, и список лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента В.М.Ширяева.

Директор департамента



Е.В. Егорова